A M.………….………..…..…………..….....

Adresse :……………………….…………………

**Objet :** lettre d'engagement

Monsieur,   
  
Nous vous confirmons par la présente que vous êtes embauché par la société ……….., sise à ………………………………………. à partir de …………………………….. Par contrat de travail conclu pour une durée indéterminée.  
  
Vous exercerez les fonctions suivantes : ………………………………………….…………………………………

Votre salaire mensuel est composé comme suite : …………………………………….………………………………………………………………………………………………..………  
  
Vous bénéficierez de congés payés annuels dans les conditions prévues par la loi.

Vous bénéficierez des avantages sociaux, à savoir : ………………………………………………………………………………………………………..…………...………………………

Nous vous prions de nous retourner le double de la présente lettre avec votre signature, précédée de la mention "lu et approuvé".

Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de nos sincères salutations.

Fait à ……………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Signature de l'employeur | Signature du salarié |